



Quality Assurance

Benutzerhandbuch

Die in diesem Handbuch enthaltenen Angaben sind ohne Gewähr. Die protonic software GmbH geht hiermit keinerlei Verpflichtungen ein. Die in diesem Handbuch beschriebene Software wird auf Basis eines Lizenzvertrages geliefert.

Die einzelnen Funktionen werden anhand von Screenshots erklärt. Je nachdem über welche easyjob Lizenz, Betriebssystem oder Office Version Sie verfügen, können sich Funktionen und Screenshots in Ihrer Umgebung zu dieser Anleitung unterscheiden oder erst in späteren Versionen verfügbar sein.

Dieses Handbuch oder Ausschnitte aus diesem Handbuch dürfen ohne schriftliche Genehmigung der protonic software GmbH nicht kopiert oder in irgendeiner anderen (z.B. digitaler) Form vervielfältigt werden.

protonic und easyjob sind eingetragene Warenzeichen der protonic software GmbH in Deutschland und anderen Ländern.

Microsoft Windows, SQL und Office sind eingetragene Warenzeichen der Microsoft Corp. in den USA und anderen Ländern, List & Label ist ein eingetragenes Warenzeichen der Combit Software GmbH.

Handbuch Version August 2017

Dokumentation auf Grundlage der easyjob® Version 6.4.2.67

Copyright © 2017
protonic® software GmbH
Frankfurter Landstr. 52
63452 Hanau
Deutschland

www.protonic-software.com

Einleitung.....	4
Wichtiger Hinweis	5
Hauptgeschäftsstelle	5
Support.....	5
Training	5
Über diese Anleitung	5
Schreibkonventionen	6
Weitere Dokumentation	8
Quality Assurance.....	9
Installation und Aktivierung.....	11
Konfiguration und Einstellungen.....	12
Benutzereinstellungen	12
Qualifikationen definieren.....	13
Ressourcen qualifizieren	14
Qualität des Ressourcentyps bewerten	14
Qualitätsminimum beim Kunden festlegen	15
Mindestbewertung im Ressourcenplan	15
Qualifikationen des Mitarbeiters	16
Qualifizierte Ressourcen im Projekt	18
Qualifikation im Ressourcenplan	20
Artikel qualifizieren	21
Qualität eines Artikels oder Gerätes bewerten.....	21
Quality Assurance für die Bedienung eines Artikels.....	22
Lieferanten qualifizieren	23
Bewertung im Projekt.....	24
Mitarbeiterbewertung.....	25

EINLEITUNG

Hier finden Sie alle Informationen zum Aufbau und den Inhalten dieses Dokumentes.



Wichtiger Hinweis

Diese Anleitung gibt eine Einführung in das Modul Quality Assurance der Vermietsoftware easyjob 6.

Die Entwicklung sowie die Dokumentation der easyjob Vermietsoftware haben wir mit großer Sorgfalt durchgeführt. Die einzelnen Programmfunktionen unterliegen unseren kontinuierlichen Quality Assurancesprozessen. Wir können jedoch Fehler nicht ausschließen.

Hauptgeschäftsstelle

protonic software GmbH
Frankfurter Landstr. 52
63452 Hanau
Deutschland

<http://www.protonic-software.com>

Support

Nähere Informationen zu den Supportoptionen finden Sie im Internet unter <http://www.protonic-software.com/de/service/news/>.

Zusätzlich steht ein Supportforum zum Austausch mit anderen Anwendern bereit. Sie finden das Supportforum unter <http://forum.protonic-software.com>

Training

Wir bieten zu dem umfangreichen Thema speziell angepasste Trainings an.

Nähere Informationen hierzu erhalten Sie über unsere Internetseite und über unseren Vertrieb.

Über diese Anleitung

Die einzelnen Funktionen werden anhand von Screenshots easyjob Lizenz 6 erklärt. Je nachdem über welche easyjob Lizenz Sie verfügen, können sich Formulare in Ihrer Umgebung zu den Screenshots der Anleitung unterscheiden.

Schreibkonventionen

Die folgenden Schreibkonventionen werden in diesem Dokument verwendet.




Lizenzabhängige Funktionen

Einzelne Programmfunktionen sind je nach Lizenz in Ihrer easyjob Umgebung verfügbar. Das kann einzelne Programmfunktionen oder auch ganze Module betreffen.

Die nur in einzelnen Modulen verfügbare Funktionen sind mit den Mindest-Editionssymbolen **S**, **M**, **L** oder **XL** gekennzeichnet. easyjob S ist in einigen Funktionen eingeschränkt. Hierfür erfolgt kein Hinweis. Die Limitierungen entnehmen Sie der Versions-Vergleichs-Matrix auf unserer Webseite.

Funktionen, die nur in Verbindung mit einer Subscription verfügbar sind, sind mit dem Symbol  gekennzeichnet.

Beispiel:


L	Die Funktion ist nur in easyjob L und easyjob XL verfügbar
L 	Die Funktion ist nur in easyjob L und XL mit einer aktuell laufenden Subscription verfügbar.

easyjob spezifische Fachbegriffe (Terminologie)

Um in einzelnen Fällen die Verständlichkeit einer Beschreibung zu verbessern, werden easyjob spezifischen Fachbegriffe (Terminologie) farblich **hervorgehoben**.

Beispiel: Bei den Gruppen **Projekt** und **Job** haben Sie zusätzlich die Möglichkeit eine **Vorlage** auszuwählen.


Arbeitsschritte, Schaltflächen Aktionen und Menüpfade


Einzelne Arbeitsschritte, Aktionen, Menüpfade oder Klicks werden durch das Symbol „“ voneinander getrennt bzw. eingeleitet.

Im Kontext verwendete Schaltflächen, Menüs, Reiter, Karteikarten usw. werden farblich **hervorgehoben**.

Beispiel 1: Hierfür setzen Sie den Haken in das Feld **Listeneditor aktivieren**.

Beispiel 2: easyjob Menü  **Ansicht**  **Monatsübersicht**

Beispiel 3:  **Hilfe**

Beispiel 4:  **Ok**

Verweise auf andere Kapitel

Verweise auf andere Kapitel und Abschnitte sind unterstrichen und am Bildschirm farbig dargestellt.

Beispiel: Siehe Abschnitt  Wichtige Informationen.

Wichtige Informationen

Wichtige Informationen werden mit orangefarbenen Hintergrund und mit einer Lampe dargestellt.











Beispiel:



Diese Information ist wichtig. Diese Information ist wichtig. Diese Information ist wichtig. Diese Information ist wichtig. Diese Information ist wichtig. Diese Information ist wichtig. Diese Information ist wichtig. Diese Information ist wichtig. Diese Information ist wichtig. Diese Information ist wichtig. Diese Information ist wichtig. Diese Information ist wichtig. Diese Information ist wichtig. Diese Information ist wichtig. Diese Information ist wichtig.

Sondertasten

Sondertasten werden mit folgenden Symbolen dargestellt:

	Windows Taste
	Tabulator Taste
	Pfeiltasten
	Return Taste
	Kontextmenütaste
	Escape Taste
	Funktionstaste 1
	Steuerungstaste. Halten Sie die Steuerungstaste gedrückt und drücken zusätzlich die Taste A
	Altstaste. Halten Sie die Altstaste gedrückt und drücken zusätzlich die Taste H
	Entfernen Taste

Formulierung

In dieser Anleitung und in easyjob-Beispielen werden Begriffe wie z. B. „Mitarbeiter“, „Helfer“, „Techniker“ oder „Schreiner“ sowohl für männliche als auch für weibliche Personen verwendet.

Erläuterungen zu Screenshots

Erläuterungen zu Screenshots werden mit Nummern ① ② ③ und Pfeilen → markiert.

Hervorhebungen in Screenshots werden durch orange Rahmen dargestellt.

Nummer	Bezeichnung	Name1	Art	Rechnungsdatum	Netto	Brutto	Umrechnungskurs	ISO Code
12-0009	EM-Live Übertragung	XY Event Productions	Rechnung	05.09.2016	13.854,32 €	16.487,35 €	1,000000	EUR
12-0005	Vermietung Projektor XL	XY Event Productions	Rechnung	30.08.2016	2.500,00 €	2.975,00 €	1,000000	EUR
12-0003	EM Live Übertragung	XY Event Productions	Rechnung	05.09.2016	72.726,67 €	86.491,51 €	1,000000	EUR
12-0001	Vermietung Projektor XL	XY Event Productions	Rechnung	30.08.2016	2.500,00 €	2.975,00 €	1,000000	EUR
10-0003	Beispieljob	XY Event Productions	Rechnung	21.07.2016	41.650,00 €	41.650,00 €	1,000000	EUR
12-0013	Abverkauf Podeste	UEFA Events SA	Rechnung	05.09.2016	3.200,00 €	3.200,00 €	1,000000	EUR
10-0001	Beispieljob005	Messe Frankfurt	Rechnung	21.07.2016	17,46 €	17,46 €	1,000000	EUR
02-0001	Beispielprojekt	MaxBeispielkunde	Rechnung	23.07.2016	492,00 €	570,72 €	1,000000	EUR
12-0004	Talkshow Festinstallation	Hotel Berlin Hof GmbH	Gutschrift	05.09.2016	-22.999,03 €	-27.368,85 €	1,000000	EUR
16-0003			Rechnung	19.09.2016	0,00 €	0,00 €	1,000000	EUR
10-0005	Beispielprojekt 02		Rechnung	21.07.2016	1.649,18 €	1.962,52 €	1,000000	EUR
Summen	Anzahl	12	Netto	115.590,20 €	Brutto	128.959,71 €		

Weitere Dokumentation

Um Ihnen das Einarbeiten und Nachschlagen zu vereinfachen, haben wir die easyjob Dokumentation in mehrere Teile gegliedert.

Eine Übersicht aller Dokumentationen finden Sie auf folgender Internetseite:

<http://www.protonic-software.com/de/service/downloads/>

QUALITY ASSURANCE

Das Modul easyjob Quality Assurance unterstützt die Sicherstellung der Qualitätsstandards Ihres Unternehmens.

Quality Assurance

Das Modul easyjob Quality Assurance (QS) ermöglicht es Ihnen bei der Ressourcenplanung Qualitäten und Qualifikationen Ihrer internen und externen Mitarbeiter zu berücksichtigen und diese effektiv einzusetzen. Ein Veranstaltungstechniker hat z. B. bestimmte Qualifikationen im AV und im Tonbereich, mit der Quality Assurance bewerten Sie diese Fähigkeiten und erkennen auf einen Blick wo die individuellen Stärken Ihres Personals liegen.

The screenshot shows the 'Ressourcenfunktionen' window for user Ronny Baering. It includes sections for 'Ressourceninformationen', 'Freelancer', 'Ressourcentypen', and 'Ressourcenstatus'. The 'Ressourcentypen' table is as follows:

Ressourcentyp	Unsere Bewertung	Selbsteinschätzung
AV-Techniker	★★★★★	★★★★☆
Techniker	★★★★★	★★★★★
Tontechniker	★★★☆☆	★★★☆☆

The 'Ressourcenstatus' calendar shows 'Fortbildung' on 22/03/2017 and 'Urlaub' on 27/03/2017.

Zusätzliche Qualifikationen Ihres Personals (Fahrerkarte, Englischkenntnisse, etc.) können Sie erfassen und so bedarfsgerechter planen. Beispielsweise wenn Sie Mitarbeiter benötigen die darin unterwiesen oder qualifiziert sind einen Personenlift oder ein komplexes Lichtsteuerpult zu bedienen. Bei der Zuordnung des Personals im Projekt wird so sichergestellt, dass für das verwendete Equipment auch das Personal mit den notwendigen Qualifikationen gebucht wird.

The screenshot shows the 'Qualifikationen' window. It includes a table of qualifications with the following data:

Qualifikation	Gültig bis	Kommentar	Aktiv	Unsere Bewertung	Selbsteinschätzung
Fahrerkarte	22/03/2018		<input checked="" type="checkbox"/>		
Unterweisung Personenlifte	15/09/2017		<input checked="" type="checkbox"/>		
Grand MA			<input checked="" type="checkbox"/>	★★★★☆	★★★★★
Fremdsprache Englisch			<input checked="" type="checkbox"/>	★★★★★	★★★★☆

Innerhalb eines Projektes können Sie die einzelnen Lieferanten, interne und externe Ressourcen und Disponenten bewerten. Zusätzlich ist es Ihrem Kunden möglich, die erbrachte Dienstleistung über eine Webseite bewerten.

Zu jedem Artikel und Gerät können Sie über ein Bewertungssystem den Zustand definieren.

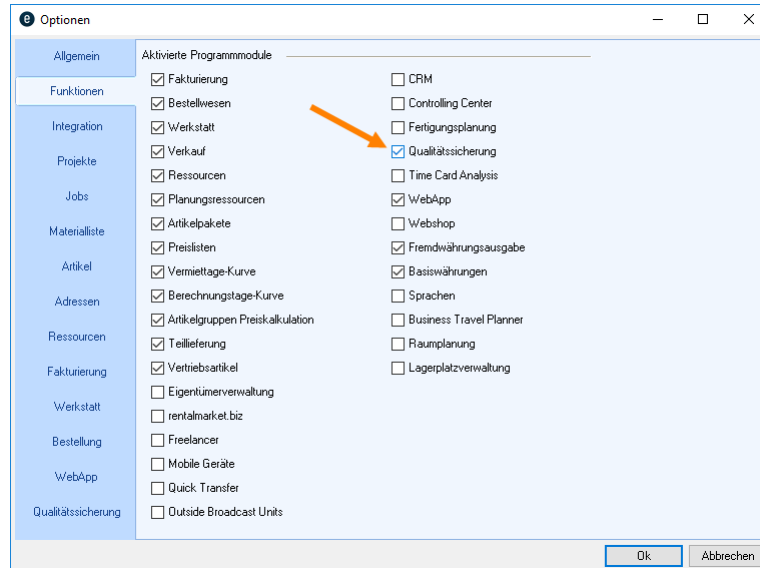
The screenshot shows the 'Geräteigenschaften' window with a 'Zustand' dropdown menu and a star rating icon. Buttons for 'Drucken', 'Speichern', 'Ok', and 'Abbrechen' are visible at the bottom.

Installation und Aktivierung

Das easyjob Quality Assurance Modul aktivieren Sie in den easyjob Programmeinstellungen. Es ist keine zusätzliche Installation erforderlich.

Modul Quality Assurance aktivieren:

1. easyjob Menü ↔ • Extras ↔ • Optionen
2. ↔ • Karteikarte Funktionen
3. Quality Assurance auswählen



4. ↔ • Ok

Zum Aktivieren der Einstellungen ist ein easyjob Neustart erforderlich.

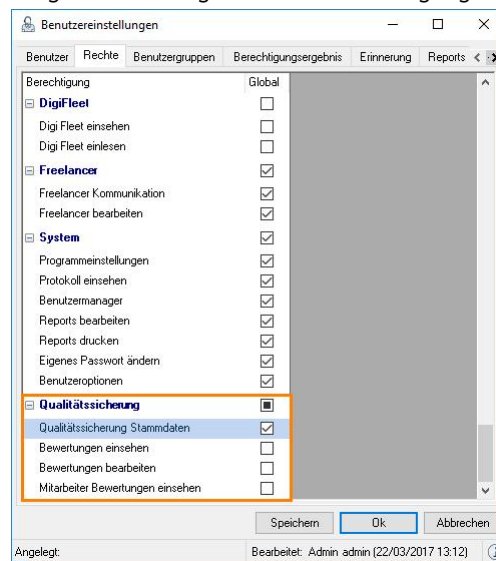
Konfiguration und Einstellungen

Benutzereinstellungen

Das Benutzerrecht um Quality Assurance durchzuführen, Bewertungen einsehen oder bearbeiten zu können, legen Sie in den Benutzereinstellungen fest.

Benutzerrecht für Quality Assurance vergeben:

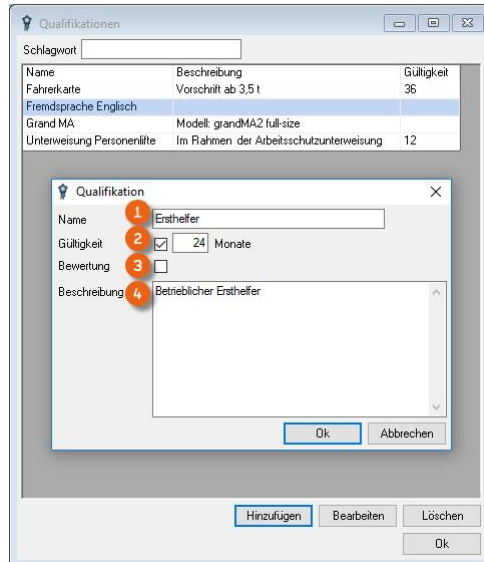
1. easyjob Menü Extras Benutzermanager
2. Wählen Sie einen Benutzer aus
3. Bearbeiten
4. Karteikarte Rechte
5. Allgemein
6. Vergeben Sie die gewünschte Berechtigung



7. Speichern
8. Ok

Qualifikationen definieren

Die Qualifikationen welche Sie Ihren Mitarbeitern zuordnen möchten, definieren Sie in den easyjob Stammdaten. Sie können beliebig viele Qualifikationen hinzufügen und neben dem Namen ① bei Bedarf eine Gültigkeit ②, die Möglichkeit einer Bewertung ③ und eine Beschreibung ④ hinterlegen.



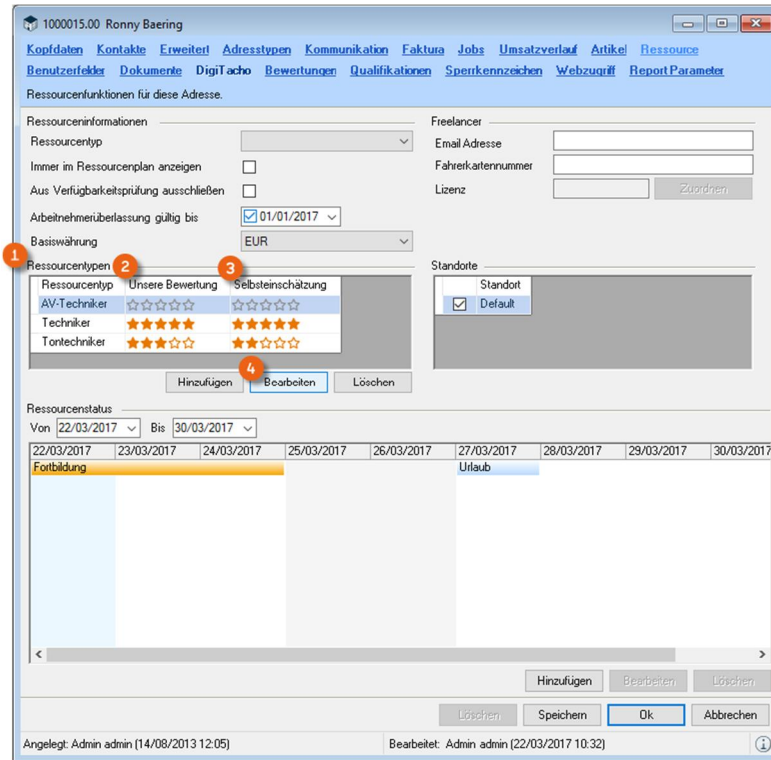
Qualifikationen hinzufügen:

1. easyjob Menü ↪ Stammdaten ↪ Qualifikationen
2. ↪ Hinzufügen
3. Geben Sie die gewünschten Daten ein
4. ↪ Ok

Ressourcen qualifizieren

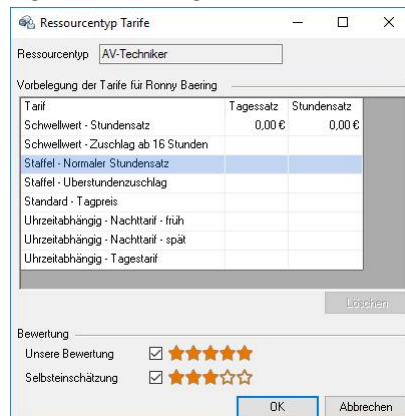
Qualität des Ressourcentyps bewerten

In den Adressstammdaten definieren Sie als welcher Ressourcentyp ① (z. B. AV-Techniker, Lichttechniker, etc.) der Mitarbeiter in Ihren Projekten eingesetzt werden soll. Um zu unterscheiden auf welchen Gebieten der Mitarbeiter seine Stärken hat, können Sie die Qualität in der der Mitarbeiter den jeweiligen Ressourcentyp beherrscht bewerten. Mit Bearbeiten ④ können Sie ihre eigene Bewertung ② und die Selbsteinschätzung des Mitarbeiters ③ (z. B. über einen Personalfragebogen ermittelt) zu dem jeweiligen Ressourcentyp hinterlegen.



Bewertungen für Ressourcentypen vergeben:

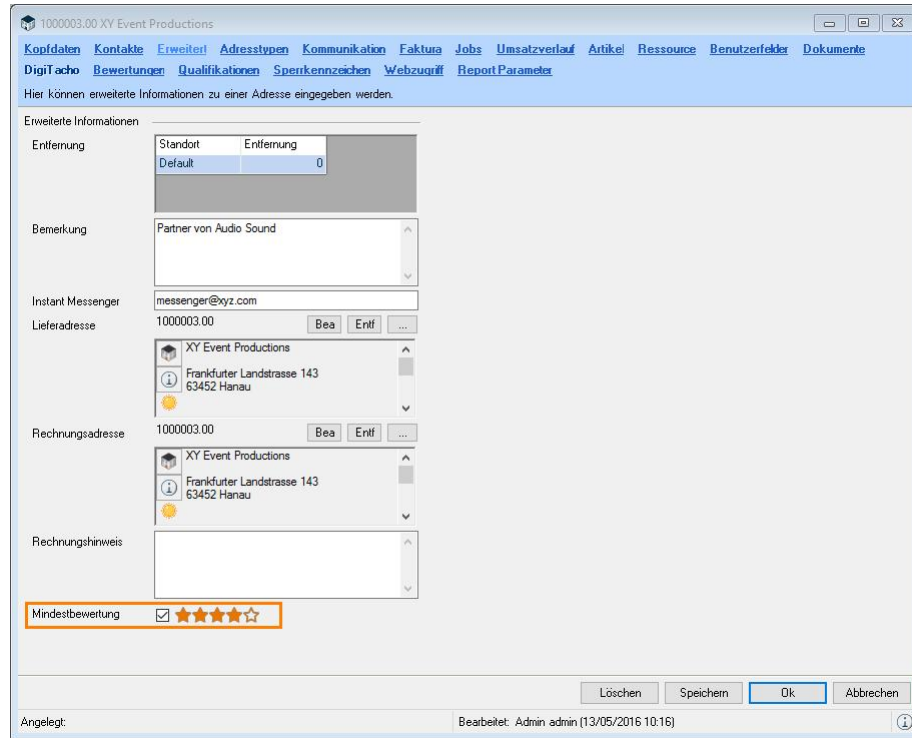
1. easyjob Menü ↔ • Stammdaten ↔ • Adressen
2. Adresse auswählen ↔ • Bearbeiten
3. ↔ • Karteikarte Ressource
4. ↔ • Ressourcentyp auswählen
5. ↔ • Bearbeiten
6. Eigene Bewertung und Selbsteinschätzung des Mitarbeiters definieren



7. ↔ • Ok

Qualitätsminimum beim Kunden festlegen

Um den Ansprüchen Ihrer Kunden optimal gerecht zu werden, definieren Sie eine **Mindestbewertung** für die zu buchenden Ressourcen in den Adressstammdaten. So können Sie steuern, dass bei einem sensiblen Kunden nur Mitarbeiter bei der Ressourcenplanung angezeigt werden, die eine Mindest-Qualität im jeweiligen Ressourcentyp erfüllen.

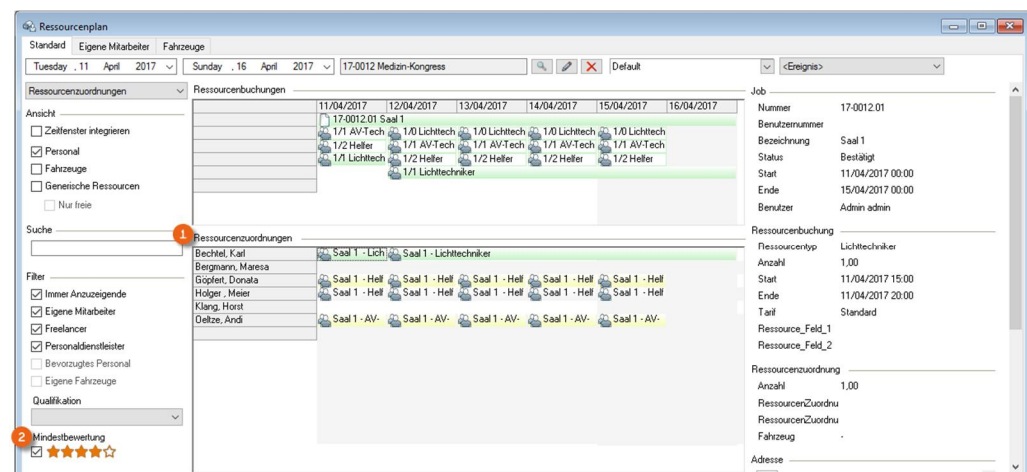


Mindestbewertung festlegen:

1. easyjob Menü ↩ • Stammdaten ↩ • Adressen
2. Adresse auswählen ↩ • Bearbeiten
3. Mindestbewertung vergeben
4. ↩ • Ok

Mindestbewertung im Ressourcenplan

Im Ressourcenplan werden mit der Aktivierung des Qualitätsfilters ② nur noch die Ressourcen ① angezeigt, die eine entsprechende Mindestbewertung besitzen.



Qualifikationen des Mitarbeiters

Um weitergehende Qualifikationen einem Mitarbeiter zuzuordnen, können Sie die in den Stammdaten angelegten Qualifikationen (siehe auch Abschnitt [Qualifikationen definieren](#)) verwenden. Verschiedene Filter ^① unterstützen Sie bei einer übersichtlicheren Darstellung. Bei **Auslaufend** werden alle Qualifikationen angezeigt, die in den nächsten 30 Tagen ihre Gültigkeit verlieren werden. Mit **Hinzufügen** oder **Bearbeiten** ^② können Sie Anpassungen oder Ergänzungen vornehmen. Neben der vordefinierten Qualifikation ^③, dem Gültigkeitsdatum ^④ (wenn in den Stammdaten die Gültigkeit aktiviert wurde, als Zeitraum wird das Tagesdatum plus die voreingestellte Gültigkeit z. B. 24 Monate vorgeschlagen), einem Kommentar ^⑤ und Ihre Bewertung ^⑥ vergeben (in den Stammdaten muss hierfür Bewertung aktiviert werden – wird keine Bewertung angelegt wird diese grau hinterlegt).

Qualifikation hinzufügen oder bearbeiten:

1. easyjob Menü [↔](#) [Stammdaten](#) [↔](#) [Adressen](#)
2. Adresse auswählen
3. [↔](#) [Bearbeiten](#)
4. [↔](#) [Karteikarte Qualifikationen](#)
5. [↔](#) [Hinzufügen](#) oder Qualifikation auswählen und [↔](#) [Bearbeiten](#)
6. Daten wie gewünscht eingeben
7. [↔](#) [Ok](#)

Quality Assurance - Ressourcen qualifizieren

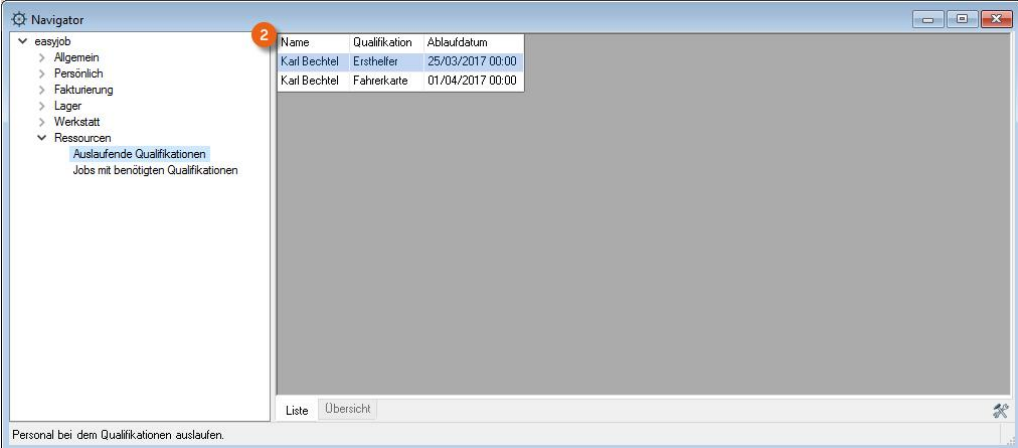
In easyjob heute ① und im easyjob Navigator ② können Sie sich auslaufende Qualifikationen anzeigen lassen.



The screenshot shows the 'easyjob Heute' window for Thursday, March 23, 2017. A red circle with the number '1' highlights the 'Auslaufende Qualifikationen' section. Below this section is a table with the following data:

Name	Qualifikation	Ablaufdatum
Karl Bechtel	Ersthelfer	25.03.2017 00:00
Karl Bechtel	Fahrerkarte	01.04.2017 00:00

Below the table are sections for 'Jobs mit benötigten Qualifikationen' and 'Laufende Projekte'.



The screenshot shows the 'easyjob Navigator' window. A red circle with the number '2' highlights the 'Auslaufende Qualifikationen' section in the left-hand navigation pane. The main area displays a table with the following data:

Name	Qualifikation	Ablaufdatum
Karl Bechtel	Ersthelfer	25/03/2017 00:00
Karl Bechtel	Fahrerkarte	01/04/2017 00:00

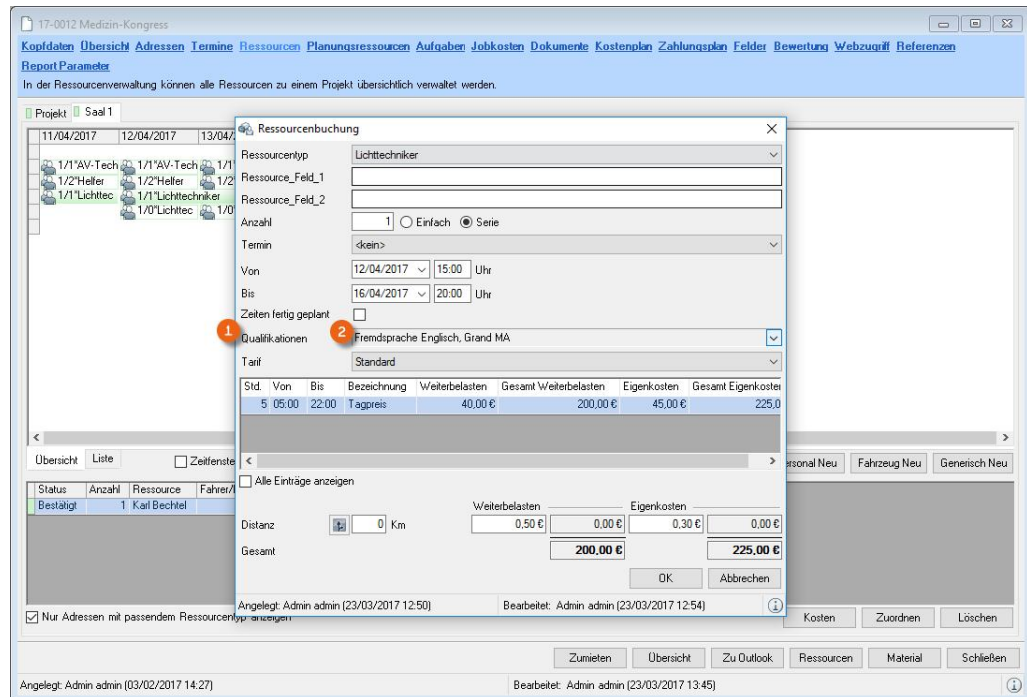
At the bottom of the window, there are tabs for 'Liste' and 'Übersicht', and a status message: 'Personal bei dem Qualifikationen auslaufen.'

Die Ansichten **Auslaufende Qualifikationen** und **Jobs mit benötigten Qualifikationen** (siehe Abschnitt **Qualifizierte Ressourcen im Projekt**) können Sie über Einstellungen hinzufügen. Näheres zur Personalisierung von easyjob Heute und dem easyjob Navigator finden Sie im easyjob Benutzerhandbuch auf unserer website.

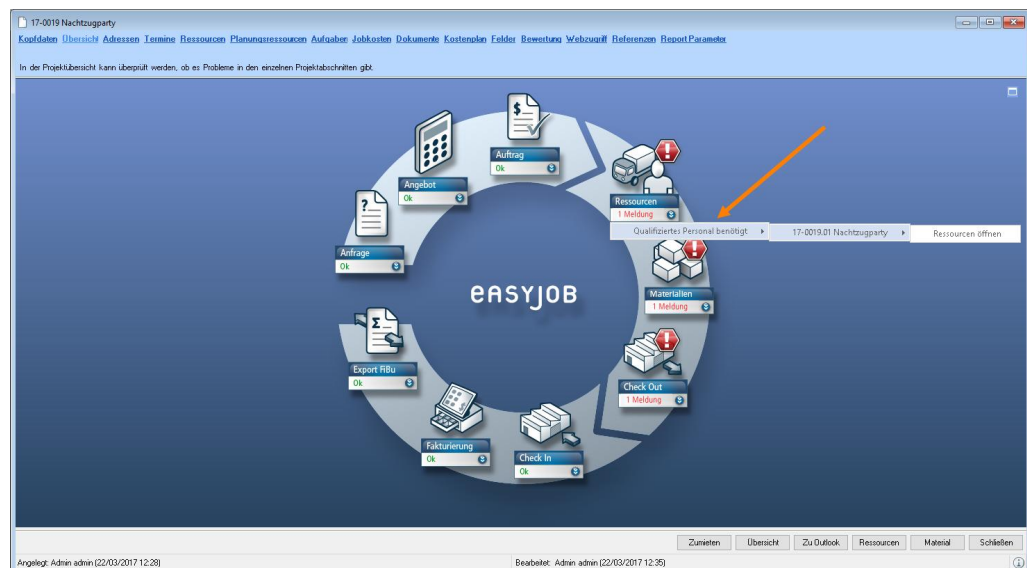
<http://www.protonic-software.com/de/service/downloads/>

Qualifizierte Ressourcen im Projekt

Neben allgemein gültigen Qualifikationen wie der jährlichen Arbeitsschutzunterweisung oder der Ausbildung zum betrieblichen Ersthelfer können Sie Qualifikationen vergeben, die Ihnen das Buchen von Ressourcen im Projekt erleichtern. Wird in einem Job beispielsweise ein spezielles Lichtsteuerpult gebucht, benötigen Sie qualifiziertes Personal welches diesen anspruchsvollen Artikel auch zufriedenstellend bedienen kann. Hierfür bietet Ihnen easyjob zwei Möglichkeiten. Zum einen können Sie direkt bei der Ressourcenbuchung die Qualifikation ① hier z. B. ‚Grand MA‘ ② als Voraussetzung mitangeben. Bei der Zuordnung werden Ihnen dann nur Mitarbeiter angezeigt, denen Sie eine solche Qualifikation zugewiesen haben.



Eine weitere Möglichkeit besteht darin, im Artikel eine benötigte Qualifikation zu hinterlegen. Siehe auch Abschnitt [Artikel qualifizieren](#). Wird dann kein Personal mit entsprechender Qualifikation gebucht, erhalten Sie eine Warnmeldung in der Projektübersicht.



Quality Assurance - Ressourcen qualifizieren

Auch über easyjob heute ① oder im easyjob Navigator ② stehen Ihnen diese Informationen zur Verfügung.

easyjob Heute - Thursday, 23 March 2017

Auslaufende Qualifikationen

Firma	Name	Qualifikation	Ablaufdatum
Karl Bechtel	Ersthelfer		25/03/2017 00:00
Karl Bechtel	Fahrerkarte		01/04/2017 00:00

Jobs mit benötigten Qualifikationen

Von	Bis	Qualifikation	Nummer	Benutzernummer	Projektname	Jobname	Out	In	Bearbeiter	Vorgangsart	Status	Service	Kunde	Standort
26/12/2016 00:00	26/12/2016 00:00		12-0045		Zahlungsplandemo				Admin		Bestätigt			
26/12/2016 00:00	26/12/2016 00:00		12-0046		Langzeitmiete Ausstellung Projektor HD				Admin		Bestätigt			
21/03/2017 04:30	25/03/2017 19:00		17-0020		City Airport After Show				Admin		Bestätigt	Agentur	XY Event Productions	

Laufende Projekte

Von	Bis	Nummer	Name	Bearbeiter	Status	Typ	Kunde
26/12/2016 00:00	26/12/2016 00:00	12-0045	Zahlungsplandemo	Admin	Bestätigt		
26/12/2016 00:00	26/12/2016 00:00	12-0046	Langzeitmiete Ausstellung Projektor HD	Admin	Bestätigt		
21/03/2017 04:30	25/03/2017 19:00	17-0020	City Airport After Show	Admin	Bestätigt	Agentur	XY Event Productions

Navigator

- easyjob
 - Algemein
 - Persönlich
 - Fakturierung
 - Lager
 - Werkstatt
 - Ressourcen
 - Auslaufende Qualifikationen
 - Jobs mit benötigten Qualifikationen

Von	Bis	Qualifikation	Nummer	Benutzernummer	Projektname	Jobname	Out	In	Bearbeiter	Vorgangsart	Status	Service	Kunde	Standort	Status Farbe
[Empty table content]															

Alle Jobs bei denen noch qualifiziertes Personal fehlt.

Ressource mit Qualifikation planen:

1. easyjob Menü ↔ • Ansicht ↔ • Jobs
2. Job auswählen ↔ • Bearbeiten
3. ↔ • Karteikarte Ressourcen
4. ↔ • Personal Neu
5. Geben Sie alle relevanten Daten ein und legen Sie die benötigte Qualifikation fest

Ressourcenbuchung

Ressourcentyp: Lichttechniker

Ressource_Feld_1: [Empty]

Ressource_Feld_2: [Empty]

Anzahl: 1 Einfach Serie

Termin: <kein>

Von: 12/04/2017 15:00 Uhr

Bis: 16/04/2017 20:00 Uhr

Zeiten fertig geplant:

Qualifikationen: Fremdsprache Englisch, Grand MA

Tarif:

Std.	Von	Bis	Preis
5	05:00	22:00	

Ersthelfer

Fahrerkarte

Fremdsprache Englisch

Grand MA

Unterweisung Personenliste

Alle Einträge anzeigen

Distanz: 0 Km

Weiterbelasten: 0,50 €

Eigenkosten: 0,30 €

Gesamt: 200,00 €

225,00 €

OK Abbrechen

Angelegt: Admin admin (23/03/2017 12:50) Bearbeitet: Admin admin (23/03/2017 12:54)

6. ↔ • Ok

Qualifikation im Ressourcenplan

Im Ressourcenplaner können Sie innerhalb der Ressourcenzuordnungen ① als weitere Filterfunktion ② eine Qualifikation ③ z. B. Grand MA ④ auswählen. Als mögliche Ressourcen werden Ihnen nur noch diejenigen angezeigt ⑤, die über die ausgewählte Qualifikation verfügen.

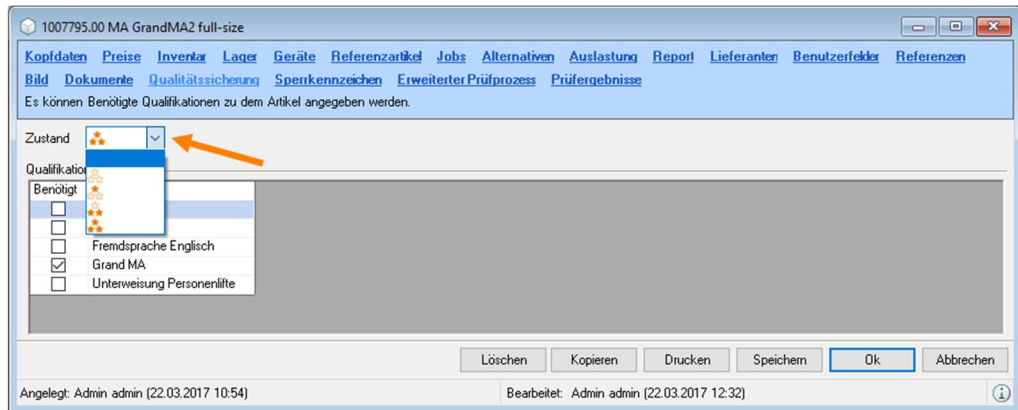
The screenshot displays the 'Ressourcenplan' (Resource Plan) window. The interface is divided into several sections:

- Top Bar:** Shows the project name '17-0006 ABC Product Lounge Part 2' and the date 'Mittwoch, 25. April 2018'.
- Left Panel (Annotations 1-5):**
 - 1:** 'Ressourcenzuordnungen' (Resource Assignments) section with checkboxes for 'Anzicht', 'Zeilfenster integrieren', 'Personal', 'Fahrzeuge', 'Genetische Ressourcen', and 'Passend zur Selektion'.
 - 2:** 'Suche' (Search) input field.
 - 3:** 'Qualifikation' (Qualification) dropdown menu, currently set to 'Grand MA'.
 - 4:** 'Filter' section with checkboxes for 'Immer Anzuzeigende', 'Eigene Mitarbeiter', 'Freelancer', 'Personaldienstleister', 'Bevorzugtes Personal', 'Eigene Fahrzeuge', and 'Zustellfahrzeuge'.
 - 5:** 'Ressourcenzuordnungen' (Resource Assignments) section with checkboxes for 'Immer Anzuzeigende', 'Eigene Mitarbeiter', 'Freelancer', 'Personaldienstleister', and 'Eigene Fahrzeuge'.
- Main Area:** A Gantt chart showing resource assignments for dates from 'Di, 12.09.2017' to 'Mo, 18.09.2017'. Resources include '17-0006.02 Abend Gala', '17-0006.03 Zumeisterung Trussing Superflent', '17-0006.05 Eröffnung', and '17-0006.07 Tagung'. Specific resource types like '4/1 Lichttech', '2/1 Lichttech', '2/1 AV-Technik', '3/3 AV-Techniker', '1/3 Lichttechniker', '1/2 Techniker', 'Laden', 'Transport', 'Aufbau', 'Soundcheck', 'VA', 'Abbau', and 'Rücktransport' are visible.
- Right Panel:** Job details for '17-0006.02' including 'Benutzername', 'Bezeichnung', 'Status', 'Start', 'Ende', 'Service', 'Benutzer', 'Ressourcentyp', 'Anzahl', 'Start', 'Ende', 'Tarif', and 'Ressource_Feld_1'.

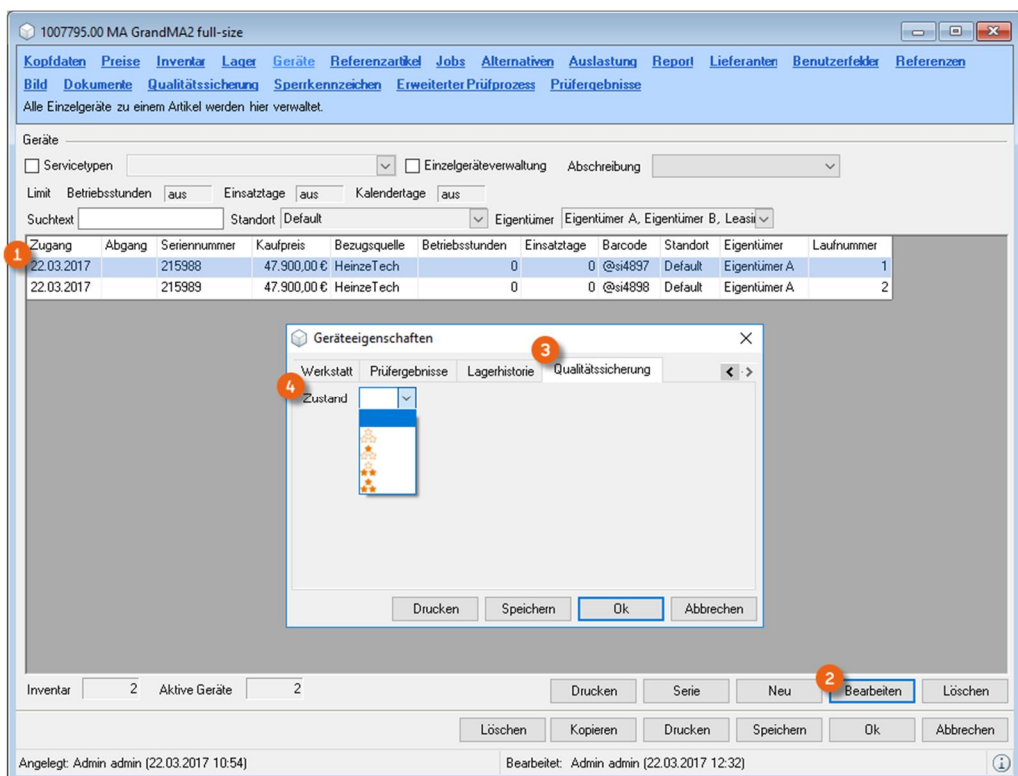
Artikel qualifizieren

Qualität eines Artikels oder Gerätes bewerten

In den easyjob Artikelstammdaten können Sie den qualitativen Zustand von Artikeln oder von einzelnen Geräten eingeben. Den Zustand des Artikels bewerten Sie auf der Karteikarte **Quality Assurance**. Sie können Null bis drei Sterne für den Zustand des Artikels vergeben.



Den Zustand einzelner Geräte können Sie in den Geräteeigenschaften verwalten.

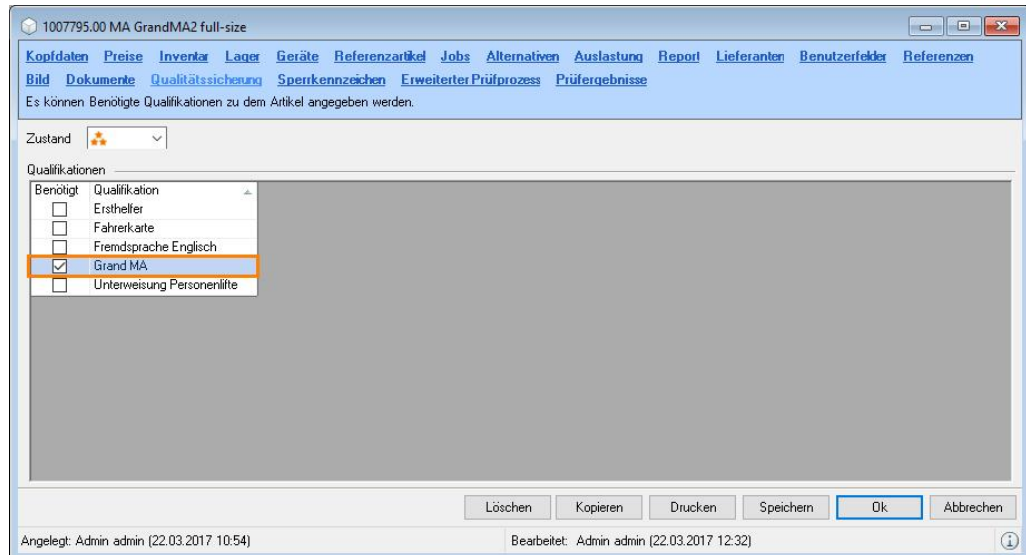


1. easyjob Menü ↔ • **Stammdaten** ↔ • Artikel
2. Artikel auswählen
3. ↔ • **Bearbeiten**
4. ↔ • Karteikarte Geräte
5. ↔ • Gerät auswählen ①
6. ↔ • **Bearbeiten** ②
7. Reiter Quality Assurance ③
8. Zustand des Gerätes beurteilen ④
9. ↔ • **Ok**






Quality Assurance für die Bedienung eines Artikels

Um sicherzustellen, dass zum vermieteten Artikel auch immer das passende Personal gebucht wird, können Sie mit Hilfe der **Quality Assurance** in den Artikelstammdaten die benötigten Qualifikationen (z.B. Grand MA) definieren.

Siehe auch Abschnitt  [Qualifizierte Ressourcen im Projekt](#).



Quality Assurance zur Bedienung eines Artikels:

1. easyjob Menü  [Stammdaten](#)  Artikel
2. Artikel auswählen
3.  [Bearbeiten](#)
4.  Karteikarte Quality Assurance
5. Benötigte Qualifikation anhaken
6.  [Ok](#)

Lieferanten qualifizieren

Die Qualität der Artikel Ihrer Zulieferer können Sie ebenfalls bewerten. Für den Lieferanten vergeben Sie diese in den Adressstammdaten.

1000114.00 SpeedRent GmbH Karl Schmidt

Kopfdaten Kontakte Erweitert Adresstypen Kommunikation Faktura Jobs Umsatzverlauf Artikel Ressource Benutzerfelder Dokumente DigiTacho Bewertungen

Qualifikationen Sperrkennzeichen Webzugriff Report Parameter

Umsatzstatistik zu dieser Adresse.

Basiswährung: EUR

Zumietung	Einkauf	Herstellung	Priorität	Preis	Typ	Nummer	Bezeichnung	Inventar	Vermietinventar	Warengruppe	Vermietpreis	Einkaufspreis	Verkaufspreis	Anmietpreis
1	6.50 €	Anmietung	1000017.00	Dimmerack 24 Kw (12 x 2 Kw), DMX	2	2	Dimmer	26,00 €	1.200,00 €	1.300,00 €	5,10 €			
1	0,00 €	Anmietung	1001150.00	High End Trackspot remote SPSP-Switch	1	1	Moving-Lights	2,60 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €			
1	40,50 €	Anmietung	1007727.00	Amp-Rack Slave	1	1	Endstufen	68,00 €	0,00 €	0,00 €	34,00 €			
1	22,00 €	Anmietung	1000711.00	dbb C-690 (12"/2"; 90° x 40") High/Mid Lautsprecher	4	4	Lautsprecher	29,00 €	1.000,00 €	1.100,00 €	20,00 €			
1	26,00 €	Anmietung	1007741.00	dbb P1200A Endstufe incl. 2 Controlmodule	0	0	Endstufen	22,00 €	0,00 €	0,00 €	26,00 €			
1	25,55 €	Anmietung	1000228.00	Dynacord V - Concert-System, V12-60P TOP	14	14	Lautsprecher	26,00 €	1.600,00 €	1.700,00 €	20,00 €			
1	99,00 €	Anmietung	1007701.00	Midas Venice Tonregiepuß 24+4/8/2 im Flightcase	1	1	Tonmischpulte	93,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €			
1	40,00 €	Anmietung	1000490.00	Shure U1 UHF Taschensender, MB	30	30	Mikrofone	62,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €			
1	2,45 €	Anmietung	1001261.00	Shure WL-185 Lavaliemikrofon, Niere	17	17	Mikrofone	5,20 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €			
2	9,55 €	Anmietung	1000320.00	Tascam CD-Player CD-301 MK II	1	1	Einspielgeräte	11,00 €	110,00 €	130,00 €	9,00 €			
2	18,00 €	Anmietung	1000326.00	Shure U4D UHF, Dual-Empfänger, MB	19	17	Mikrofone	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €			
2	45,00 €	Anmietung	1000073.00	Clay Paky Shadow long 1200 HMI	0	0	Verfolger	77,00 €	3.500,00 €	3.700,00 €	50,00 €			
2	1,99 €	Anmietung	1000275.00	Sennheiser MD 441 Mikrolon	0	0	Mikrofone	5,20 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €			
2	1,00 €	Anmietung	1000297.00	Shure SM-58 Mikrolon	30	30	Mikrofone	2,60 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €			
2	8,00 €	Anmietung	1000015.00	MA Lightcommander 12/2	1	1	Regiepulte	26,00 €	0,00 €	0,00 €	5,10 €			
3	4,99 €	Anmietung	1000166.00	Martin Robocolor Pro 400	0	0	Moving-Lights	16,00 €	0,00 €	0,00 €	5,70 €			
3	170,00 €	Anmietung	1001115.00	MA Grand MA (2 TFT, Case)	1	1	Regiepulte	231,00 €	0,00 €	0,00 €	200,00 €			
3	450,00 €	Anmietung	1007746.00	Projektor	14	14	Projektoren	500,00 €	2.000,00 €	2.250,00 €	0,00 €			
4	34,00 €	Anmietung	1000664.00	Shure U2 UHF Handfunkmikrofon mit SM-58 Kapsel	7	7	Mikrofone	62,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €			

Bewertung ★★★★★

Auto-Zuordnung Hinzufügen Löschen

Löschen Speichern Ok Abbrechen

Angelegt: Admin admin (14.08.2013 12:05) Bearbeitet: Admin admin (23.03.2017 11:31)

Bewertung eines Zulieferers:

1. easyjob Menü ↔ Stammdaten ↔ Adressen
2. Zulieferer auswählen
3. Bearbeiten
4. Karteikarte Artikel
5. Gewünschte Bewertung durchführen
6. Ok

Verwenden Sie in der Materialliste den Zumietassistenten, können Sie hier die **Mindestqualifikation** Ihrer möglichen Zulieferer angeben, die in die Auswahl miteinbezogen werden sollen.

Materialliste 17-0012.01 Saal 1

Jobmaterialliste Job 17-0012.01 Saal 1 - Gruppe Artikel - Normal

Gruppe	OrFy	Anzahl	Bezeichnung	Rabatt	Preis	Gesamt
				0,00 %		10.806,72 €
Regiepulte	0	1	MA GrandMA (2 TFT, Case)	0,00 %	231,00 €	231,00 €
Endstufen	1	1	MA GrandMA2 full size	0,00 %	450,00 €	1.440,00 €
	0	1	Amp-Rack-4-Weg-Monitor (M)	0,00 %	50,00 €	200,00 €
	2	1	Amp-Rack-Master	0,00 %	85,00 €	260,00 €
	-1	1	Amp-Rack-Slave	0,00 %	68,00 €	272,00 €

Zumietassistent

Der Zumietoptimierer hilft beim Erstellen der optimalsten Zumietungen.

Im ersten Schritt wählen Sie verschiedenen Parameter zur Ermittlung der Zumietvorschläge aus:

Komplettes Projekt Selektierte Jobs

Bestellnr.: 17-0012.01 Saal 1 11.04.2017 09:00:00 15.04.2017 09:00

Einstellungen:

Fahrzeug:

Max. Anzahl Anmietadressen pro Vorschlag:

Max. Anzahl an Vorschlägen pro Gruppe:

Angebote in Verfügbarkeit einbeziehen:

Automatische Zumietzuordnung:

Lieferanten einbeziehen:

Mindestqualifikation: ★★★★★

Standort:

Standorte einbeziehen:

Standorte haben Priorität:

Standorte:

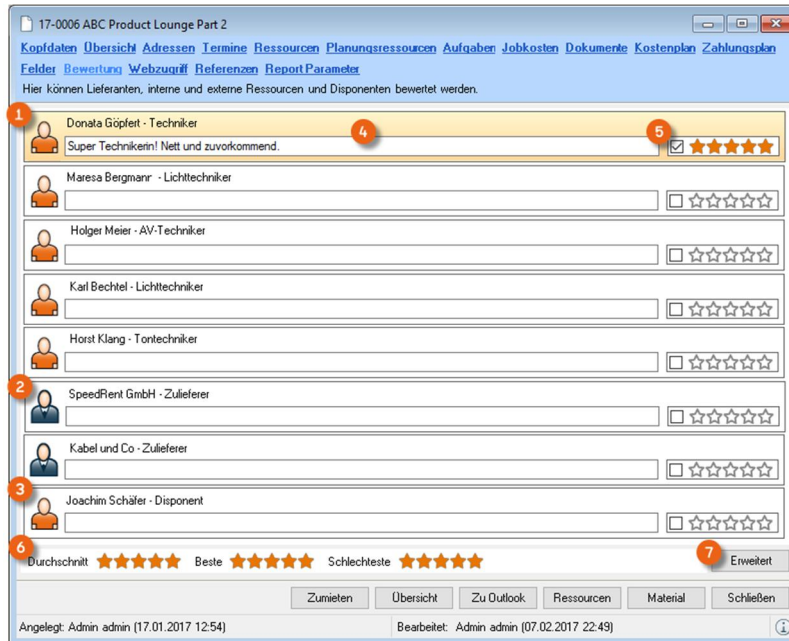
Transferrate:

Temporär Permanent

Vorschlag Weiter Projektieren Abbrechen

Bewertung im Projekt

Innerhalb eines Projektes können Sie die Leistungen der eingesetzten Ressourcen ①, Lieferanten ② und Disponenten ③ bewerten. Neben einem Kommentar ④ können Null bis fünf Sterne ⑤ vergeben werden. In der Übersicht ⑥ wird der Durchschnitt aller vergebenen Bewertungen, sowie die beste und schlechteste Bewertung angezeigt. Mit Erweitert ⑦ können Sie die Qualifikationen der einzelnen Mitarbeiter zusätzlich bewerten.



Bewertungen im Projekt vergeben:

1. easyjob Menü ↩• Projekte ↩• Projekt bearbeiten
2. Projekt auswählen ↩• Ok
3. ↩• Karteikarte Bewertung
4. Geben Sie alle gewünschten Bewertungen ein
5. Wählen Sie eine/n Ressource/Disponenten/Lieferanten aus
6. ↩• Erweitert
7. Bewerten Sie die einzelnen Qualifikationen



8. ↩• Schließen
9. ↩• Ok

Mitarbeiterbewertung

Das Ergebnis der Bewertungen aus verschiedenen Jobs in denen der Mitarbeiter in der Vergangenheit eingesetzt war, können Sie sich jederzeit in den Adressstammdaten ansehen. Mit der Eingabe des Datums ① bestimmen Sie, ab wann die Bewertungen angezeigt werden sollen. Die Bewertungen werden nach Ressourcentyp ② und Qualifikation ③ getrennt angezeigt. Für jeden Bereich gibt es die Darstellung der Aktuellen Bewertung ④ (aus Ressource ⑦ beim Ressourcentyp oder aus Qualifikationen ⑧) und eine Durchschnittliche Bewertung ⑤ der angezeigten Projekte. Mit **Übernehmen** ⑥ können Sie die Aktuelle Bewertung übernehmen und somit die bisherige Bewertung im Ressourcentyp bzw. in der Qualifikation überschreiben.

1000078.00 Karl Bechtel

Kopfdaten Kontakte Erweitert Adressstypen Kommunikation Faktura Jobs Umsatzverlauf Artikel Ressource Benutzerfelder
 Dokumente Digitacho Bewertungen Qualifikationen Sperrkennzeichen Webzugriff Report Parameter

Hier werden die Bewertungen aus vergangenen Jobs angezeigt

Datum 23.03.2016

2 Techniker

Projekt	Tätigkeit	Bewertung	Bemerkung
16-0003 Open Doors Festival	Techniker	★★★★★	Sehr zufrieden.

Aktuelle Bewertung ★★★★★ Durchschnittliche Bewertung ★★★★★ Übernehmen

3 Lichttechniker

Projekt	Tätigkeit	Bewertung	Bemerkung
12-0018 Motortage	Lichttechniker	★★★★★	
16-0009 Hallenturnier	Lichttechniker	★★★★☆	Netter Techniker.
17-0019 Nachtzugparty	Lichttechniker	★★★★★	Sehr sympathisch und hilfsbereit.

Aktuelle Bewertung ★★★★★ Durchschnittliche Bewertung ★★★★★ Übernehmen

3 Fremdsprache Englisch

Projekt	Qualifikation	Bewertung	Bemerkung
12-0018 Motortage	Fremdsprache Englisch	★★★★★	
16-0009 Hallenturnier	Fremdsprache Englisch	★★★★★	Super netter Techniker!
16-0003 Open Doors Festival	Fremdsprache Englisch	★★★★★	Sehr zufrieden!
17-0019 Nachtzugparty	Fremdsprache Englisch	★★★★★	
17-0006 ABC Product Lounge Part 2	Fremdsprache Englisch	★★★★☆	

Aktuelle Bewertung ★★★★★ Durchschnittliche Bewertung ★★★★★ Übernehmen

3 Grand MA

Projekt	Qualifikation	Bewertung	Bemerkung
16-0003 Open Doors Festival	Grand MA	★★★★☆	Tiefe in der Programmiersprache fehlt
16-0009 Hallenturnier	Grand MA	★★★★☆	Programmierung Spezialeffekte dauerte sehr lange
17-0019 Nachtzugparty	Grand MA	★★★★★	Passt alles.
12-0018 Motortage	Grand MA	★★★★★	
17-0006 ABC Product Lounge Part 2	Grand MA	★★★★☆	

Aktuelle Bewertung ★★★★★ Durchschnittliche Bewertung ★★★★★ Übernehmen

Löschen Speichern OK Abbrechen

Angelegt: Admin admin (14.08.2013 12:05) Bearbeitet: Admin admin (22.03.2017 10:46)